

ÎN ATENȚIA ANGAJATORILOR *care și-au pierdut datele din registrul electronic!*

Potrivit *Ordinului MMFPSPV nr.826/28.05.2014 privind aprobarea normativului cu tarifele pentru plata prestațiilor de servicii efectuate în domeniile de activitate ale Inspectoriei Muncii*, în vederea reconstituirii bazei de date a registrului general de evidență a salariaților, pentru refacerea conținutului sau la angajator, se vor elibera extrase pe suport de hârtie din baza de date organizată la nivelul Inspectoriei Muncii constituită conform HG nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările ulterioare.

Atenționăm că eliberarea respectivelor extrase se va face pe suport de hârtie- (și nu pe suport magnetic), urmând ca registrul să fie reconstituit, prin reintroducerea datelor, respectând riguros identificatorii specifici fiecărei entități: CUI, categorie, forma juridica, forma de organizare, nivel de înființare pentru angajator, CNP pentru salariat, nr./data incheiere contract individual de muncă, data începerii activității, funcție(codul COR).

Facem precizarea că, registrului general de evidență a salariaților reconstituit nu trebuie transmis către ITM MUREȘ, decât în situația în care există modificări ale contractelor individuale de muncă.

Potrivit ordinului mai sus menționat, tarifarea serviciilor prestate este următoarea:

- date angajator 20 lei/document;
- lista tuturor salariaților 20 lei/document
- detalii salariat 20 lei pe salariat sau fost salariat;

Acte necesare: cerere de recuperare, o copie a certificatului de înmatriculare, împuternicire semnată și ștampilată de angajator, în situația în care persoana care solicită recuperarea bazei de date este alta decât reprezentantul legal al angajatorului și o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite.